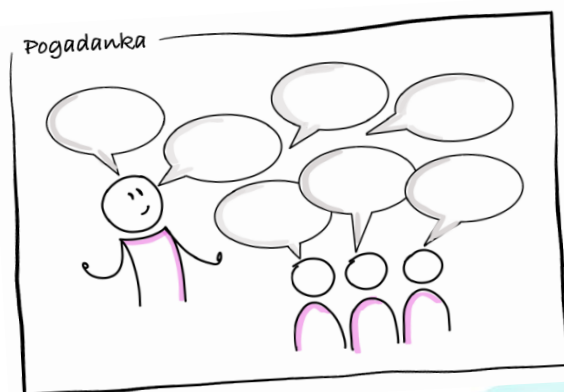


Jak prowadzić pogadankę?



Przede wszystkim starajmy się połączyć temat lekcji z doświadczeniem, wiedzą, czy zainteresowaniami uczniów.

Jeżeli mamy przygotowane pytania do pogadanki, musimy mieć świadomość, że tylko pierwsze pytanie jest takie jak zaplanowaliśmy. Pozostałe pytania, które przygotowaliśmy, w zależności od odpowiedzi uczniów będą ulegały przesunięciu lub modyfikacji. Czasami będzie trzeba dołożyć „na bieżąco” wymyślone pytania, by zachować pewną spójność przebiegu lekcji.

Należy brać pod uwagę taką możliwość, że jeżeli przygotowaliśmy doskonale lub prawie doskonale pogadankę to może się okazać, że rozmowa z uczniami pójdzie zupełnie inną drogą niż zaplanowaliśmy i wtedy będziemy zmuszeni do przesuwania przygotowanych pytań, łączenia ich, czy dokładania nowych. Wszystko to wyniknie w trakcie rozmowy.

Pracując metodą pogadanki mamy dość intensywny kontakt z grupą i na bieżąco możemy kontrolować ich postępy, czy zrozumienie omawianego tematu. Rozmawiając z nimi możemy wychwytywać luki w wiedzy uczniów i wtedy na bieżąco możemy je omawiać i uzupełniać. Możemy wtedy pewne rzeczy dopowiedzieć lub zapytać pozostałych uczniów i to oni mogą wyjaśnić, czy uzupełnić luki.

Czasami odpowiedzi uczniów mogą być bardzo obszerne, mogą zawierać szerokie i liczne dygresje, dlatego też nauczyciel powinien umieć prowadzić pogadankę w założonym kierunku, a także... Jeżeli te odpowiedzi są bardzo szerokie, nauczyciel powinien je w pewien sposób ograniczyć, by nie marnować czasu lub otrząsać je i wyciągnąć z nich to co ważne i wartościowe.

Przykładowo uczeń coś bardzo szeroko opowiada, a nauczyciel w ramach informacji zwrotnej mówi: „Czy dobrze zrozumiałem? w swojej wypowiedzi chciałeś zwrócić uwagę na to i tamto...”. Przy takim podejściu uczniowie uczą się formułowania efektywnej wypowiedzi.

Powodzenie pogadanki zależy od relacji jaką ma nauczyciel z uczniami i atmosfery na zajęciach.

Uczniowie tylko wtedy będą odzywać się, jeśli będą czuli się bezpiecznie, ... jeśli będzie przyzwolenie na błędną odpowiedź, czy niewiedzę. Udzielenie nieprawidłowej odpowiedzi nie powinno w żaden sposób dyskwalifikować, czy ośmieszać ucznia, ale powinno być okazją do wyjaśnienia i uzupełniania wiedzy. Nie tylko wiedzy tego ucznia, ale też pozostałych uczestników zajęć.

W trakcie pogadanki dobrze jest wykonywać na bieżąco notatkę. Dzięki temu uczniowie będą widzieć jak wspólnie opracowują poszczególne zagadnienia. Notatka sprzyja trwałości wiedzy. Pomaga również w podsumowaniu pogadanki.

Każda pogadanka powinna być podsumowana. W takim podsumowaniu uczniowie muszą zobaczyć, że to nie była tylko miła rozmowa, ale też, że zostały wspólnie wypracowane pewne istotne treści. W podsumowaniu możemy je usystematyzować, wskazać na najistotniejsze treści, a przede wszystkim należy je utrwalić. Dobrze jest sprawdzić, czy wiedzę nabytą w czasie pogadanki, uczniowie potrafią zastosować, czy potrafią przenieść ją na inne obszary niż temat zajęć.